

NOTULEN STICHTING PARKMANAGEMENT BAANSTEE NOORD

Locatie: Mercurbouw, Polderweg 3, Purmerend

Datum/Tijdstip: dinsdag 9 december 2025, 13.00 uur

Aanwezigen: Nico Molenaar (Sligro), Frank Klukhuhn (Mercurbouw) Marc Jansen (JMF Filters), Marco Hijstee (gemeente Purmerend)

Afwezig: Danny Koster (Broekhuis)

Notulen: Marco Hijstee

1. Opening, vaststellen agenda en inleiding

Marco Hijstee opent de vergadering en heet iedereen welkom bij de eerste vergadering van de stichting Parkmanagement Baanste Noord. Deze vergadering zal in het teken staan van de oprichting en toekomst van Parkmanagement Baanste Noord.

2. Oprichting stichting Parkmanagement Baanste Noord

De weken voorafgaande hebben alle bestuursleden welke zich hebben aangemeld tijdens de startbijeenkomst van 11 februari 2025 bij Sligro Purmerend getekend bij notaris R. Cremers van Waterland Notariaat. Als laatste moest Marco Hijstee namens de gemeente Purmerend tekenen. Op 26 november 2025 is de Stichting Parkmanagement Baanste Noord officieel opgericht en ingeschreven.

3. Vaststelling bestuur en taken

Er wordt gesproken over de verdeling en verantwoordelijkheden van de bestuursleden en het volgende wordt afgesproken:

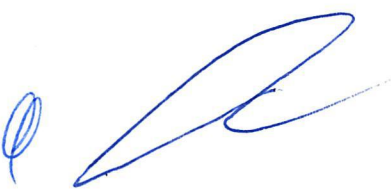
Frank Klukhuhn	Penningmeester
Marc Jansen	Secretaris
Danny Koster	Voorzitter
Nico Molenaar	Bestuurslid
Marco Hijstee	Bestuurslid

Bovenstaande taken en verantwoordelijkheden zijn voor een periode van 3 jaar tot en met 31 december 2028.

4. Actieplan aankomende periode en 2026

Marco Hijstee geeft een uiteenzetting van de opgestarte- en aankomende acties.

Er is enkele weken geleden een foto gemaakt van het bestuur van de stichting Parkmanagement Baanste Noord, welke op de website komt te staan.



Zoals eerder besproken heeft AD68 de opdracht gekregen voor de vormgeving van een informatiepakketje welke elke ondernemer op Baanstee Noord ontvangt over de oprichting van Parkmanagement. Zoals besloten waren de uitgaven voor een magazine niet verantwoord en is besloten om een informatieve brief, kalender, pen en kompas in een doosje op te maken. Marco toont de concept uiting welke in de tweede helft van december moet worden bezorgd.

Er wordt gezamenlijk besproken en vastgesteld om deze informatie niet in december, maar tweede en of derde week januari te bezorgen bij elke ondernemer.

Er is opdracht gegeven om de website voor Stichting Parkmanagement op te laten maken door Bloei, Jeroen Kaptein. Deze zal ook de website bijhouden.

Naar aanleiding van de bijeenkomst van 11 februari is besloten om de facturatie en stemverhouding te koppelen aan de WOZ waarde. Deze is vastgelegd in de statuten en staat beschreven in het informatiepakketje en op de website.

Er dient contact opgenomen te worden met Van der Laan n.a.v. de offerte voor de verzorging van de financiën en de facturatie. Afgesproken wordt dat Marco Hijstee en Nico Molenaar hiertoe het initiatief nemen.

Er dient contact opgenomen te worden met Detec n.a.v. de offerte voor de verzorging van de beveiliging. Afgesproken wordt dat Marc Jansen en Marco Hijstee hiertoe het initiatief nemen.

Er dient een bankrekeningnummer aangevraagd te worden. Besloten wordt om een rekening te openen bij de Rabobank. Afgesproken wordt dat Frank Klukhuhn hiertoe het initiatief neemt.

Verder wordt unaniem besloten om voor 2026 vooralsnog geen andere taken op te pakken inzake Parkmanagement.

Er wordt een afspraak ingepland voor dinsdag 13 januari 13.30 uur om foto's te maken voor de website.

Afgesproken wordt dat het postadres voor de Stichting Parkmanagement Baanstee Noord Polderweg 1, 1446 AA Purmerend gaat zijn (is adres Sligro).

Afgesproken wordt dat Marco Hijstee vooralsnog het aanspreekpunt voor eventuele klachten en meldingen zal zijn.

5. Financiën

Marco geeft aan dat er financiële verplichtingen zijn aangegaan welke nu door de gemeente zijn betaald en behoren bij de Stichting Parkmanagement. Afgesproken wordt om de betaalde kosten inzichtelijk te maken en deze in mindering te brengen op de factuur aan de gemeente Purmerend voor de bijdrage in 2026. Facturen waar het over betreft zijn: Ad68 (infopakket), KvK (inschrijving), Waterland Notariaat (oprichtingsakte), Bloei (opmaak website)

Er wordt ingestemd met de offerte van Bloei voor de hosting van de website voor 2026 ter hoogte van een bedrag van € 1500,- ex BTW. Deze zal in eerste instantie door de gemeente Purmerend worden betaald en in mindering worden gebracht op de gemeentelijke bijdrage voor 2026.

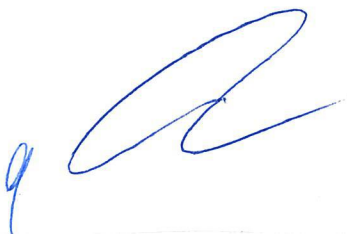
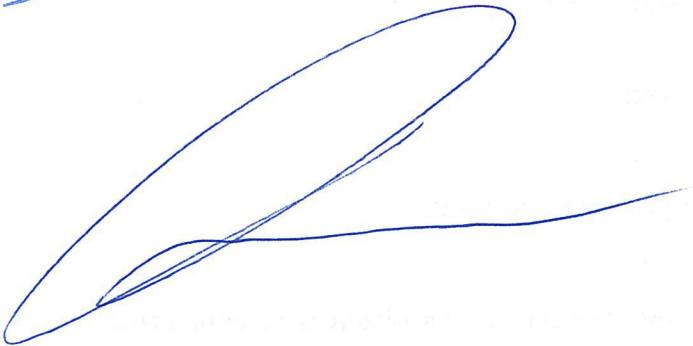
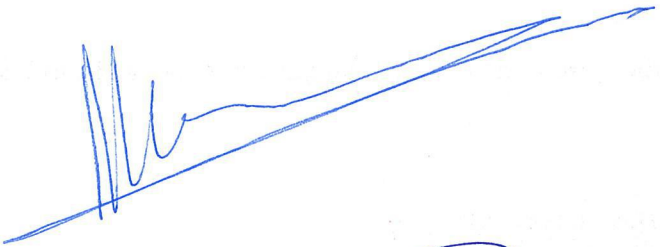
Er wordt besloten om na het overleg met van der Laan te bepalen wanneer de factuur over 2026 aan alle leden wordt verstuurd.

6. Rondvraag

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

7. Sluiting

Om 13.56 uur sluit Marco de vergadering en dankt de leden voor hun inzet en aanwezigheid en Frank voor zijn gastvrijheid.



Actielijst:

1. Laten versturen informatiepakket onder alle bedrijven op Baanste Noord
Actie Marco
2. Inzichtelijk maken alle bedragen welke voorgeschoten zijn door de gemeente en welke in 2026 verrekend dienen te worden.
Actie Marco
3. Contact opnemen met van der Laan Groep inzake offerte.
Actie Nico, Marco
4. Contact opnemen met Detec inzake offerte
Actie Marc, Marco
5. Bankrekening aanvragen voor Stichting Parkmanagement
Actie Frank
6. Fotograaf regelen voor het maken van foto's voor op de website voor 13 januari 2026
Actie Marco